

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA „ALIJA NAMETAK“ SARAJEVO
Školski odbor

Broj: 01-1-346/26
Datum: 20.02.2026. godine

Na osnovu člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/24), člana 152. Pravila JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo i člana 57. Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 12/25), Školski odbor JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo, na 73. sjednici održanoj dana 20.02.2026. godine, donosi

ODLUKU
o donošenju Pravilnika o videonadzornom sistemu

Član 1.

Donosi se Pravilnik o videonadzornom sistemu u JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Pravilnik o videonadzornom sistemu.

Član 3.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja ove Odluke.

Član 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju da važe Odluka o vršenju videonadzora broj: 02-305/17 od 27.04.2017. godine i Pravilnik o videonadzoru broj: 02-311/17 od 27.04.2017. godine.



Predsjednik Školskog odbora

Bego Muminović, prof.

Na osnovu člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/24), člana 152. Pravila Javne ustanove Osnovna škola „Alija Nametak“ Sarajevo, te člana 57. Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 12/25), Školski odbor JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo, na 73. sjednici održanoj dana 20.02.2026. godine, donosi:

PRAVILNIK O VIDEONADZORNOM SISTEMU U JU OŠ „ALIJA NAMETAK“ SARAJEVO

Član 1. (Pravni osnov i svrha)

Ovim Pravilnikom uređuje se postojanje, način funkcionisanja i usklađivanje sistema videonadzora u JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo sa odredbama važećih zakona i propisa.

Videonadzor se koristi isključivo radi zaštite lica (učenika, radnika i posjetilaca) i imovine škole, sprečavanja neovlaštenog pristupa te osiguranja sigurnosti školskog prostora.

Svaka druga svrha obrade nije dozvoljena bez posebne zakonske osnove.

Član 2. (Sistem videonadzora)

Sistem videonadzora sastoji se od unutrašnjih i vanjskih kamera, monitora te uređaja za prenos, snimanje, obradu i pohranu vizuelnog zapisa.

Kamere su digitalne i snimaju isključivo sliku, bez zvučnog zapisa.

Videonadzor se vrši:

- praćenjem događaja u realnom vremenu i/ili
- snimanjem i pohranjivanjem vizuelnog zapisa u memoriju digitalnog snimača sa mogućnošću naknadnog pregleda.

Član 3. (Pokrivenost i lokacije kamera)

Videonadzor obuhvata:

- unutrašnje prostore škole (hodnike, ulaze, zajedničke prostorije),
- vanjske površine škole (dvorište, prilaz, ulaznu kapiju i nužne izlaze).

Videonadzor ne smije obuhvatati učionice, kabinete, toalete, svlačionice, prostorije za odmor i druge prostore u kojima se opravdano očekuje privatnost.

Član 4. **(Način obrade i čuvanje snimaka)**

Snimanje se vrši pomoću digitalnih kamera koje snimaju isključivo sliku, bez zvuka. Snimljeni materijal pohranjuje se na zaštićenom serveru u prostorijama škole, pod fizičkim i tehničkim nadzorom ovlaštenih osoba.

Snimci se čuvaju najduže 30 (trideset) dana, osim u slučajevima kada je njihovo zadržavanje neophodno zbog istrage ili kao dokaz u postupku pred nadležnim organima. Po isteku roka, snimci se automatski brišu.

Član 5. **(Ovlaštenja, odgovornost i evidentiranje pristupa)**

1. Pristup pohranjenim snimcima ima isključivo direktor škole ili lice koje direktor ovlasti posebnim aktom.
2. Pristup snimcima dozvoljen je isključivo u svrhe utvrđene ovim Pravilnikom, a svaki pristup mora biti evidentiran u zapisniku.
3. Zabranjeno je kopiranje, neovlašteno korištenje ili distribucija snimaka.
4. Škola vodi evidenciju o pristupu sistemu videonadzora, koja sadrži datum, vrijeme i ime lica koje je izvršilo uvid.
5. Snimci se mogu izvoziti ili ustupati samo na osnovu pismenog odobrenja direktora škole, odnosno na zahtjev nadležnih organa u skladu sa zakonom.
6. Kontrolor obrade ličnih podataka putem videonadzora je direktor škole, koji je odgovoran za zakonitu upotrebu, čuvanje i zaštitu prikupljenih podataka.
7. Direktor može ovlastiti stručno lice škole za tehničko održavanje sistema, bez prava pristupa snimcima, osim po posebnom pisanom nalogu.

Član 6. **(Obavještenje o videonadzoru)**

Na ulazu u prostor pod videonadzorom mora biti vidno istaknuto obavještenje:

OBJEKAT POD ZAŠTITOM I VIDEONADZOROM.

Obavještenje sadrži kontakt telefon preko kojih se mogu dobiti opće informacije o videonadzoru.

Obavještenje mora biti postavljeno najkasnije prilikom ulaska u vidokrug kamera.

Član 7. **(Prava nosilaca podataka)**

Lica čiji su podaci obuhvaćeni sistemom videonadzora (učenici, roditelji/staratelji, uposlenici i posjetioci škole) imaju prava u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine. Ta prava obuhvataju pravo na informaciju o obradi podataka koji se na njih odnose, kao i pravo na ispravku, brisanje ili ograničenje obrade ako se smatra da je obrada izvršena suprotno zakonu. Zahtjevi se podnose isključivo u pisanom obliku direktoru škole, uz obaveznu identifikaciju podnosioca zahtjeva.

Član 8.
(Mjere zaštite i odgovornost)

Škola je dužna osigurati tehničke i organizacione mjere zaštite sistema videonadzora od neovlaštenog pristupa, izmjene ili brisanja podataka.
Sistem mora biti zaštićen lozinkom, a pristup omogućen isključivo ovlaštenim osobama.

Održavanje i servisiranje sistema vrši ovlaštena firma na osnovu ugovora koji garantuje povjerljivost i zabranu kopiranja snimaka.

Neovlašteno korištenje, umnožavanje ili distribucija videozapisa predstavlja težu povredu službene dužnosti i može imati krivičnopravne posljedice.

Član 9.
(Usklađivanje i objava)

Ovaj Pravilnik se donosi radi potvrđivanja postojećeg sistema videonadzora i njegovog usklađivanja sa važećim propisima iz oblasti zaštite ličnih podataka.

Odluka se objavljuje na oglasnoj tabli i web stranici škole, te stupa na snagu danom donošenja.

Član 10.
(Završna odredba)

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti svi raniji akti koji uređuju oblast videonadzora, uključujući:

- Odluku o vršenju videonadzora broj: 02-305/17 od 27.4.2017. godine i
- Pravilnik o video nadzoru, broj: 02-311/17 od 27.4.2017. godine.

Broj:01-1-346-1/26
Datum: 20.02.2026. godine



Predsjednik školskog odbora

—

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA „ALIJA NAMETAK“ SARAJEVO
Školski odbor

Broj: 01-1-346/26

Datum: 20.02.2026. godine

Na osnovu člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/24), člana 152. Pravila JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo i člana 57. Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 12/25), Školski odbor JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo, na 73. sjednici održanoj dana 20.02.2026. godine, donosi

ODLUKU
o donošenju Pravilnika o videonadzornom sistemu

Član 1.

Donosi se Pravilnik o videonadzornom sistemu u JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Pravilnik o videonadzornom sistemu.

Član 3.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja ove Odluke.

Član 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju da važe Odluka o vršenju videonadzora broj: 02-305/17 od 27.04.2017. godine i Pravilnik o videonadzoru broj: 02-311/17 od 27.04.2017. godine.



Predsjednik školskog odbora

Na osnovu člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/24), člana 152. Pravila Javne ustanove Osnovna škola „Alija Nametak“ Sarajevo, te člana 57. Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 12/25), Školski odbor JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo, na 73. sjednici održanoj dana 20.02.2026. godine, donosi:

PRAVILNIK O VIDEONADZORNOM SISTEMU U JU OŠ „ALIJA NAMETAK“ SARAJEVO

Član 1. (Pravni osnov i svrha)

Ovim Pravilnikom uređuje se postojanje, način funkcionisanja i usklađivanje sistema videonadzora u JU OŠ „Alija Nametak“ Sarajevo sa odredbama važećih zakona i propisa.

Videonadzor se koristi isključivo radi zaštite lica (učenika, radnika i posjetilaca) i imovine škole, sprečavanja neovlaštenog pristupa te osiguranja sigurnosti školskog prostora.

Svaka druga svrha obrade nije dozvoljena bez posebne zakonske osnove.

Član 2. (Sistem videonadzora)

Sistem videonadzora sastoji se od unutrašnjih i vanjskih kamera, monitora te uređaja za prenos, snimanje, obradu i pohranu vizuelnog zapisa.

Kamere su digitalne i snimaju isključivo sliku, bez zvučnog zapisa.

Videonadzor se vrši:

- praćenjem događaja u realnom vremenu i/ili
- snimanjem i pohranjivanjem vizuelnog zapisa u memoriju digitalnog snimača sa mogućnošću naknadnog pregleda.

Član 3. (Pokrivenost i lokacije kamera)

Videonadzor obuhvata:

- unutrašnje prostore škole (hodnike, ulaze, zajedničke prostorije),
- vanjske površine škole (dvorište, prilaz, ulaznu kapiju i nužne izlaze).

Videonadzor ne smije obuhvatati učionice, kabinete, toalete, svlačionice, prostorije za odmor i druge prostore u kojima se opravdano očekuje privatnost.

Član 4. **(Način obrade i čuvanje snimaka)**

Snimanje se vrši pomoću digitalnih kamera koje snimaju isključivo sliku, bez zvuka. Snimljeni materijal pohranjuje se na zaštićenom serveru u prostorijama škole, pod fizičkim i tehničkim nadzorom ovlaštenih osoba.

Snimci se čuvaju najduže 30 (trideset) dana, osim u slučajevima kada je njihovo zadržavanje neophodno zbog istrage ili kao dokaz u postupku pred nadležnim organima. Po isteku roka, snimci se automatski brišu.

Član 5. **(Ovlaštenja, odgovornost i evidentiranje pristupa)**

1. Pristup pohranjenim snimcima ima isključivo direktor škole ili lice koje direktor ovlasti posebnim aktom.
2. Pristup snimcima dozvoljen je isključivo u svrhe utvrđene ovim Pravilnikom, a svaki pristup mora biti evidentiran u zapisniku.
3. Zabranjeno je kopiranje, neovlašteno korištenje ili distribucija snimaka.
4. Škola vodi evidenciju o pristupu sistemu videonadzora, koja sadrži datum, vrijeme i ime lica koje je izvršilo uvid.
5. Snimci se mogu izvoziti ili ustupati samo na osnovu pismenog odobrenja direktora škole, odnosno na zahtjev nadležnih organa u skladu sa zakonom.
6. Kontrolor obrade ličnih podataka putem videonadzora je direktor škole, koji je odgovoran za zakonitu upotrebu, čuvanje i zaštitu prikupljenih podataka.
7. Direktor može ovlastiti stručno lice škole za tehničko održavanje sistema, bez prava pristupa snimcima, osim po posebnom pisanom nalogu.

Član 6. **(Obavještenje o videonadzoru)**

Na ulazu u prostor pod videonadzorom mora biti vidno istaknuto obavještenje:

OBJEKAT POD ZAŠTITOM I VIDEONADZOROM.

Obavještenje sadrži kontakt telefon preko kojih se mogu dobiti opće informacije o videonadzoru.

Obavještenje mora biti postavljeno najkasnije prilikom ulaska u vidokrug kamera.

Član 7. **(Prava nosilaca podataka)**

Lica čiji su podaci obuhvaćeni sistemom videonadzora (učenici, roditelji/staratelji, uposlenici i posjetioci škole) imaju prava u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine. Ta prava obuhvataju pravo na informaciju o obradi podataka koji se na njih odnose, kao i pravo na ispravku, brisanje ili ograničenje obrade ako se smatra da je obrada izvršena suprotno zakonu. Zahtjevi se podnose isključivo u pisanom obliku direktoru škole, uz obaveznu identifikaciju podnosioca zahtjeva.

Član 8.
(Mjere zaštite i odgovornost)

Škola je dužna osigurati tehničke i organizacione mjere zaštite sistema videonadzora od neovlaštenog pristupa, izmjene ili brisanja podataka.

Sistem mora biti zaštićen lozinkom, a pristup omogućen isključivo ovlaštenim osobama.

Održavanje i servisiranje sistema vrši ovlaštena firma na osnovu ugovora koji garantuje povjerljivost i zabranu kopiranja snimaka.

Neovlašteno korištenje, umnožavanje ili distribucija videozapisa predstavlja težu povredu službene dužnosti i može imati krivičnopravne posljedice.

Član 9.
(Usklađivanje i objava)

Ovaj Pravilnik se donosi radi potvrđivanja postojećeg sistema videonadzora i njegovog usklađivanja sa važećim propisima iz oblasti zaštite ličnih podataka.

Odluka se objavljuje na oglasnoj tabli i web stranici škole, te stupa na snagu danom donošenja.

Član 10.
(Završna odredba)

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti svi raniji akti koji uređuju oblast videonadzora, uključujući:

- Odluku o vršenju videonadzora broj: 02-305/17 od 27.4.2017. godine i
- Pravilnik o video nadzoru, broj: 02-311/17 od 27.4.2017. godine.

Broj:01-1-346-1/26

Datum: 20.02.2026. godine



Predsjednik Školskog odbora